เลขรับ ช. 13 / 66
รับใบงาน 29/9/66
ส่งลงนาม .....
ส่งใบงาน .....
ผู้รับงาน .....

ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์

งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หมวดงาน : สื่อโซเชียลเน็ตเวิร์ค

ส่วนราชการ ..... วันที่ 29/9/66 ..... โทรศัพท์ 02-289-7000 ต่อ 7745

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์ขอใช้บริการผลิตสื่อโซเชียลเน็ตเวิร์ค

☑ Website ☑ Facebook ○ Youtube ☑ CKP Line Official

ระบุรายละเอียดของงาน

งานเบเนอเนเลิก 2023 ณ ที่ห้าง terminal 21 สาขา 3

ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่ 1/11/66

วันที่ขอรับงาน 1/11/66

หมายเหตุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการ

หัวหน้างานเวชนิทัศน์ มอบหมายให้ :

ลำดับคิวงาน - ผู้ดำเนินการ ศรศักดิ์ (LINE) ติดต่อ 8144

ลงชื่อ ..... หัวหน้างานเวชนิทัศน์

(นายพิษณุวิศว์ ไวพานิชการ)
หัวหน้างานเวชนิทัศน์
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณา :

○ ดำเนินการได้

○ ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ

หมายเหตุ : - ส่งใบขอใช้บริการฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนวันรับผลงาน
- กรณีเร่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานเวชนิทัศน์ฯ โทร. 8147

ติดตามสถานะ ใบขอใช้บริการงานเวชนิทัศน์

FM-EDU-139 rev.00